

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ

Утверждены на заседании Центральной
предметно-методической комиссии
всероссийской олимпиады школьников
по итальянскому языку
(Протокол № 3 от 26.02.2021 г.)

ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ИТАЛЬЯНСКОМУ ЯЗЫКУ В 2020/21 УЧЕБНОМ ГОДУ

Москва

2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Функции оргкомитета.....	4
3. Функции жюри.....	5
4. Порядок регистрации участников.....	6
5. Форма и порядок проведения олимпиады.....	6
6. Методика оценивания результатов заключительного этапа.....	17
7. Процедура кодирования (обезличивания), декодирования (деобезличивания) и оценивания выполненных заданий.....	18
8. Процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ.....	19
9. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки заданий.....	20
10. Порядок подведения итогов олимпиады.....	22
11. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию.....	23
12. Перечень материалов/оборудования, необходимых для материально-технического обеспечения проведения заключительного этапа олимпиады.....	23
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	25
<i>Приложение 1.</i> Форма протокола устных ответов участников заключительного этапа олимпиады в 2020/21 учебном году по итальянскому языку.....	25
<i>Приложение 2.</i> Форма ведомости результатов письменных и устных ответов участников олимпиады.....	26
<i>Приложение 3.</i> Форма апелляционного заявления.....	27
<i>Приложение 4.</i> Форма протокола рассмотрения апелляции.....	28
<i>Приложение 5.</i> Форма протокола заседания жюри по определению победителей и призёров олимпиады.....	29
<i>Приложение 6.</i> Форма аналитического отчёта жюри.....	30
<i>Приложение 7.</i> Форма бланков ответов.....	31

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования к организации и проведению заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) по итальянскому языку составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252 (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2014 г., регистрационный № 31060) и опубликованного в федеральном выпуске «Российской газеты» № 6290 (18) от 29 января 2014 г., и изменений, утверждённых приказами Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 249 (зарегистрирован Минюстом России 7 апреля 2015 г., регистрационный № 36743), от 17 декабря 2015 г. № 1488 (зарегистрирован Минюстом России 20 января 2016 г., регистрационный № 40659) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями олимпиады по итальянскому языку являются:

- выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;

- пропаганда научных знаний.

1.3. Основными задачами олимпиады по итальянскому языку являются:

- содействие закреплению итальянского языка в качестве школьного предмета в Российской Федерации;

- пропаганда и распространение итальянского языка в России.

1.4. Для проведения заключительного этапа олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет) и жюри.

1.5. Для обеспечения деятельности оргкомитета олимпиады и технического обслуживания используемого при проведении олимпиады оборудования создаётся рабочая группа.

1.6. Форма проведения олимпиады – очная, с возможностью использования информационно-коммуникационных технологий.

Использование информационно-коммуникационных технологий допускается при организации процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, а также при проведении процедуры апелляции.

Торжественные церемонии открытия и закрытия олимпиады проводятся только в режиме видео-конференц-связи.

1.7. Члены оргкомитета и жюри, получившие информацию о заданиях, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных заданий, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

1.8. При проведении заключительного этапа олимпиады необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора

по проведению экзаменов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Функции оргкомитета

2.1. Оргкомитет заключительного этапа олимпиады формируется из представителей органов государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится заключительный этап олимпиады, Центральной предметно-методической комиссии, педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения заключительного этапа олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение заключительного этапа олимпиады в соответствии с настоящими Требованиями, действующими на момент проведения олимпиады Порядком и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- организует встречу, регистрацию, размещение участников олимпиады и сопровождающих их лиц;

- обеспечивает участников заключительного этапа олимпиады проживанием и питанием на время проведения заключительного этапа олимпиады в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий для заключительного этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников заключительного этапа олимпиады;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения заключительного этапа олимпиады;

- обеспечивает участников олимпиады и сопровождающих их лиц программой проведения заключительного этапа;

- обеспечивает необходимые условия для эффективной работы жюри заключительного этапа олимпиады;
- обеспечивает процесс рассмотрения апелляций участников;
- обеспечивает видеозапись основных мероприятий олимпиады (проведения состязательных туров, процедур анализа олимпиадных заданий, их решений, показа работ и апелляций);
- оформляет дипломы победителей и призёров олимпиады;
- осуществляет информационную поддержку олимпиады.

3. Функции жюри

3.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, ассистентов-стажёров, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады, и утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

3.2. В члены апелляционной комиссии не рекомендуется включать членов жюри, которые проверяли работу участника, подавшего на апелляцию. При этом члены жюри, проверявшие работу, вправе представить свою позицию по указанной работе.

3.3. В день проведения письменного тура заключительного этапа проводится организационное собрание жюри в здании, где проводится заключительный этап, с обсуждением готовности к нему.

3.4. Жюри олимпиады выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания скан-копии закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- по запросу участника олимпиады осуществляет показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады её участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной Министерством просвещения Российской Федерации

Федерации, при этом победителем, призёром заключительного этапа олимпиады признаётся участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий;

– представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

– составляет и представляет в Министерство просвещения Российской Федерации аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Порядок регистрации участников

4.1. Все участники заключительного этапа олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.2. Регистрация обучающихся для участия в заключительном этапе олимпиады осуществляется оргкомитетом заключительного этапа олимпиады перед началом его проведения в соответствии с информационным письмом, рассылаемым организаторами заключительного этапа в адрес органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

4.3. При регистрации представители оргкомитета заключительного этапа олимпиады проверяют правомочность участия в заключительном этапе олимпиады прибывших обучающихся и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них.

4.4. Участники заключительного этапа регистрируются оргкомитетом с присвоением им идентификационных номеров.

4.5. Объявление результатов каждого тура и вывешивание их на доску объявлений проводятся анонимно с указанием идентификационных номеров.

4.6. Победитель заключительного этапа – это участник, набравший максимальное количество баллов, либо несколько участников, если они набрали одинаковое максимальное количество баллов.

5. Форма и порядок проведения олимпиады

5.1. Заключительный этап олимпиады состоит из двух туров индивидуальных состязаний участников. Письменный и устный туры проводятся в разные дни согласно утверждённой оргкомитетом программе по заданиям, разработанным Центральной предметно-методической комиссией.

5.2. Заключительный этап всероссийской олимпиады школьников по итальянскому языку 2020/21 учебного года планируется к проведению в период с 14 по 17 апреля 2021 г. Он проводится с использованием единого комплекта заданий для учащихся 10–11 классов.

5.3. Участники олимпиады допускаются ко всем предусмотренным программой турам. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в олимпиаде.

5.4. В день проведения соревновательных туров в местах их проведения:

- могут присутствовать члены оргкомитета и жюри, организаторы в аудиториях, технические специалисты, определённые приказом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на базе которого проводится олимпиада;

- могут присутствовать аккредитованные представители средств массовой информации только до момента выдачи участникам олимпиадных заданий;

- в аудитории проведения соревновательных туров может находиться один аккредитованный общественный наблюдатель.

5.5. Места проведения состязательных туров оборудуются системами видеофиксации. Запись систем видеофиксации не подлежит тиражированию и публикации, может использоваться при рассмотрении спорных вопросов и подлежит уничтожению через один год после подведения итогов олимпиады.

5.6. Для проведения письменного тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, при этом участники должны размещаться в аудитории с соблюдением социальной дистанции – не менее 1,5 м друг от друга. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия.

5.7. Во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля за временем.

5.8. Для проведения конкурса по аудированию в каждой аудитории требуются CD-проигрыватели или компьютеры с динамиками. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс (если аудиторий несколько), должен быть свой диск с записью задания.

5.9. Помимо необходимого количества комплектов заданий и бланков ответов, в аудитории должны быть запасные чёрные гелевые ручки, запасные комплекты заданий и запасные бланки ответов. Центральная предметно-методическая комиссия рекомендует размножать материалы заданий в формате А4 на одной стороне и не уменьшать формат, поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий письменного тура и требует от участников значительных дополнительных усилий.

5.10. Для размещения участников и проведения заключительного этапа рекомендуется использовать школу-интернат, Центр одарённых детей и т. п., с тем чтобы избежать потери времени на транспортировку участников. Рекомендуется также строго ограничить доступ участников и сопровождающих их лиц к членам жюри.

5.11. Время начала туров:

– письменный этап рекомендуется начинать не позднее 10:00 часов по местному времени. Продолжительность письменного тура – 3 часа;

– устный тур рекомендуется начинать также не позднее 10:00 часов по местному времени.

5.12. **В первый день проводится письменный тур.** В каждом кабинете, в котором проводится тур, размещаются как минимум по два члена оргкомитета и участники, причём для каждого определяется отдельный письменный стол, предоставляются необходимые письменные принадлежности, в обязательном порядке проверяются документы, подтверждающие личность участника.

Категорически запрещено допускать сопровождающих участников лиц в ту часть здания, в которой проводится тур.

Рекомендуемая последовательность проведения письменного тура – аудирование, лексико-грамматический тест, лингвострановедение, чтение, письменное творческое задание. До объявления начала письменного тура включается пробная запись аудирования с целью определения качества звучания. Только после устранения всех помех разрешается вскрыть конверты с заданиями, на доске фиксируется время начала и окончания письменной работы и включается запись текста аудирования.

Во время выполнения заданий письменного тура участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи, включая наушники и электронные часы, с возможностью подключения к Интернету или использования Wi-Fi.

Вопросы участников по содержанию заданий не комментируются. Могут комментироваться только вопросы по поводу заполнения бланков ответов.

Аудирование предполагает двукратное прослушивание текста с последующим решением заданий, включающих 15 вопросов. *Это задание может быть оценено максимально в 15 баллов.*

Лексико-грамматический тест представляет собой тест множественного выбора из 20 заданий, имеющий целью проверку лексических и грамматических умений и навыков участников олимпиады, их способности узнавать и понимать основные лексико-грамматические

единицы итальянского языка, правила лексической сочетаемости, а также умений выбирать, распознавать и использовать нужные лексико-грамматические единицы, адекватные коммуникативной задаче. *Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.*

Лингвострановедческая викторина позволит оценить степень владения участниками олимпиады географическими, историческими и культурно-специфическими итальянскими реалиями. Включение лингвострановедческого конкурса побуждает учащихся интересоваться конкретными фактами и событиями итальянской истории и культуры; позволяет повысить «балльность» ответов тем участникам олимпиады, кто действительно углублённо интересуется итальянским языком, историей и культурой страны изучаемого языка, даёт возможность таким участникам продемонстрировать умение выполнять задания повышенной сложности, связанные с итальянской историей и культурой. *Это задание может быть оценено максимально в 10 баллов.*

Чтение включает два оригинальных текста и предполагает выполнение восьми заданий на множественный выбор к первому из них и семи заданий на *vero/falso* ко второму, при этом проверяются умения вычленив из текста основные компоненты его содержания, установить идентичность смысла двух письменных высказываний, имеющих разную структуру и разный лексический состав, или различия между смыслом этих высказываний, а также выбрать в предложенных заданиях правильные варианты. *Это задание может быть оценено максимально в 15 баллов.*

Письменное творческое задание предполагает проверку письменной речи участников олимпиады, уровня их речевой культуры, способности спонтанно и корректно решить поставленную перед ними задачу. Одновременно проверяется умение участников аргументировать свою точку зрения по предложенной тематике. Традиционно это задание выглядит как предложение написать небольшое сочинение на заданную тему. Объём сочинения – 220–250 слов. *Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.*

Таким образом, **максимальное количество баллов за письменный тур составит 80 баллов.**

По окончании письменного тура осуществляется проверка выполненных заданий членами жюри.

5.13. **Во второй день** проводится **устный тур**. Он организуется как индивидуальный монолог по картинке и на заданную тему.

Процедура: участники заходят по очереди в аудиторию, где они отвечают перед жюри. Участник выбирает лист, на котором напечатаны два задания для устного ответа в монологической форме: по картинке и на заданную тему. Время на подготовку – 3 минуты.

Время на ответ – 5 минут. Если участник не в состоянии раскрыть предложенные темы самостоятельно, то ему может быть предложена помощь жюри в виде наводящих вопросов, в этом случае оценка за выступление снижается в категории «содержание». *Устный тур может быть оценён максимально в 20 баллов.*

Для проведения конкурса устной речи следует подготовить:

- одну-две аудитории для ожидающих с соблюдением всех требований санитарно-эпидемиологических норм;
- несколько аудиторий, оборудованных компьютерами, обеспечивающими качественную видеозапись и воспроизведение речи конкурсантов в пронумерованных файлах, для работы жюри с конкурсантами.

Важно, чтобы ожидающие не могли контактировать с ответившими и не имели доступа к своим телефонам до окончания ответа последнего из участников.

В аудитории у членов жюри должен быть необходимый комплект материалов:

- задания устного тура (для жюри);
- протоколы устного ответа (для жюри);
- критерии оценивания конкурса устной речи (для жюри).

Максимальное общее количество баллов за заключительный этап – 100 баллов.

5.14. Критерии оценивания олимпиадных заданий

5.14.1. Критерии оценки выполнения задания «Письменное творческое задание».

Объём – 220–250 слов. Максимальное количество баллов – 20.

Баллы	Содержание
3	Коммуникативная задача успешно решена, содержание раскрыто точно и полно. Участник проявляет собственное видение темы и оригинальность мышления. Сюжет понятен, динамичен и интересен. Текст передаёт личностное отношение автора к теме, его чувства и эмоции
2	Коммуникативная задача решена в целом, содержание раскрыто недостаточно полно и/или есть частичное отклонение от темы. Участник пытается проявить собственное видение темы, что не всегда ему удаётся. Сюжет понятен, но малоинтересен. Тексту не хватает личностного отношения автора к теме

1	Коммуникативная задача решена лишь частично, содержание не полностью соответствует поставленным задачам. Тема раскрыта банально, не всегда понятен смысл написанного. Текст не передаёт отношения автора к теме
0	Предпринята попытка выполнения задания, но содержание текста не отвечает поставленным задачам. Текст не получился, цель не достигнута

Баллы	Организация текста
2	Текст организован в соответствии с замыслом автора, имеет вступление, основную часть и заключение. Текст разделён на смысловые абзацы. Все части текста логически связаны друг с другом.
1	Текст организован в соответствии с замыслом автора, но не имеет чёткой структуры: есть вступление, но нет заключения (или наоборот), основная часть не подразделена на логические абзацы, не хватает связующих элементов между частями текста и/или формат не соответствует заданию (личное письмо вместо эссе и др.)
0	Текст не имеет чёткой логической структуры. Отсутствует или неправильно выполнено членение текста на абзацы. Имеются серьёзные нарушения в связности текста и в употреблении логических средств связи

Баллы	Лексическое оформление
5	Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный набор слов и адекватную лексическую сочетаемость. Работа не имеет ошибок с точки зрения лексического оформления. Допустима 1 лексическая неточность/ошибка
4	Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для раскрытия темы, достаточный набор слов и лексической сочетаемости. Допустимо не более 2 лексических ошибок
3	В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, однако имеется 3–4 ошибки в выборе слов и лексической сочетаемости и/или используется в основном однообразная лексика

2	В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, однако имеется 5–6 ошибок в выборе слов и лексической сочетаемости, которые усложняют понимание текста. Используется только стандартная, однообразная лексика
1	Участник демонстрирует крайне ограниченный словарный запас, имеется 7–8 лексических ошибок , которые затрудняют понимание текста
0	Участник демонстрирует крайне ограниченный словарный запас, имеются многочисленные лексические ошибки (9 и более) , которые сильно затрудняют понимание текста

Баллы	Грамматическое оформление
5	Участник демонстрирует грамотное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа не имеет ошибок с точки зрения грамматического оформления. Допустима 1 грамматическая неточность/ошибка , не затрудняющая понимания текста (при условии, что этот грамматический материал не является обязательным для данного уровня владения языком)
4	Участник демонстрирует грамотное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. В работе есть 2 грамматические ошибки
3	Участник демонстрирует корректное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей, но в работе есть 3–4 грамматические ошибки
2	Участник неуверенно владеет грамматическим материалом, в работе есть 5–6 грамматических ошибок
1	Участник слабо владеет грамматическим материалом, в работе есть 7–8 грамматических ошибок
0	Участник плохо владеет грамматическим материалом, в работе присутствуют многочисленные грамматические ошибки (9 и более)

Баллы	Орфография
5	Участник демонстрирует грамотное владение навыками орфографии. Работа не имеет ошибок с точки зрения правописания. Допустима 1 орфографическая неточность/ошибка . Отсутствие ударения оценивается в ½ балла, как половина ошибки
4	Участник демонстрирует грамотное владение навыками орфографии. В работе имеется не более 2 ошибок в правописании
3	Участник владеет навыками орфографии, в работе имеется не более 3–4 ошибок в правописании
2	Участник слабо владеет навыками орфографии, в работе имеется 5–6 ошибок в правописании
1	Участник очень неуверенно владеет навыками орфографии, в работе имеется 7–8 ошибок в правописании
0	Участник плохо владеет навыками орфографии, в работе имеется 9 и более ошибок в правописании

Примечание.

В случае выставления 0 баллов за содержание выставляется 0 баллов за всё письменное задание.

Пунктуация итальянского языка в баллы не включена.

Отсутствие ударения оценивается в ½ балла.

1 балл может быть снят за:

- крайне небрежное оформление рукописи (наличие множества помарок);
- включение в текст заранее заученных фрагментов тем, выглядящих как инородные вкрапления;
- недостаточный объём письменного сочинения: – 10 % (200 слов);
- слишком большой объём письменного сочинения: + 10 % (275 слов).

Внимание: если объём ПТЗ меньше 190 слов, работа не подлежит проверке.

В случае если объём ПТЗ больше 275 слов, проверяется только это количество слов, остальное не проверяется.

1 балл может быть добавлен за яркий творческий подход к выполнению поставленной задачи. Однако максимальное количество баллов за работу не может быть выше 20.

Для облегчения работы жюри следует напомнить участникам о необходимости подсчитать количество слов своих письменных творческих работ.

5.14.2. Критерии оценки выполнения устного задания.

Максимальное количество баллов – 20.

Баллы	Содержательность: картинка Descrivi la situazione raffigurata nell'immagine. Segui nel tuo racconto il filo logico rispondendo alle domande: Che cosa? Chi? Dove? Perché? Quando? Come?
4	Коммуникативная задача решена полностью. Ситуация, изображённая на картинке, описана очень подробно. Высказывание логически выстроенное, уверенное, аргументированное
3	Коммуникативная задача решена в целом. Описание ситуации на картинке не совсем полное, но достаточно уверенное, и/или дан ответ только на 5 из 6 поставленных вопросов. Средства логической связи использованы грамотно
2	Коммуникативная задача решена не полностью. Описание ситуации на картинке недостаточно полное, высказывание не очень логичное и несколько неуверенное, и/или присутствуют ранее заученные фрагменты текстов, и/или дан ответ только на 3–4 поставленных вопроса, и/или описание не полностью соответствует ситуации
1	Коммуникативная задача решена лишь частично. Описание картинки неполное, и/или дан ответ только на 1–2 поставленных вопроса, и/или описание лишь частично соответствует ситуации. Высказывание неуверенное, многие средства логической связи использованы неадекватно
0	Коммуникативная задача не решена. Ситуация на картинке практически не описана, и/или описание не соответствует ситуации. Высказывание нелогичное, неуверенное, неаргументированное

Баллы	Содержательность: тема
4	Коммуникативная задача решена полностью. Тема раскрыта в полном объёме. Демонстрируется знание предмета обсуждения, есть своя позиция по вопросу. Высказывание уверенное, логичное, аргументированное

Баллы	Содержательность: тема
3	Коммуникативная задача решена в целом. Тема практически раскрыта. Демонстрируется знание предмета обсуждения. Изложение темы в целом аргументированное, логичное, однако подача не очень уверенная
2	Коммуникативная задача решена не полностью. Тема изложена однобоко, неоригинально, и/или есть частичное отклонение от темы. Высказывание недостаточно уверенное, недостаточно аргументированное, не все средства логической связи использованы адекватно
1	Коммуникативная задача решена не полностью. Тема раскрыта не полностью, и/или есть существенное отклонение от темы. Изложение своей позиции неуверенное, неубедительное, неоригинальное
0	Коммуникативная задача не решена. Тема не раскрыта. Высказывание нелогичное, неуверенное, неаргументированное

Баллы	Лексико-стилистическое оформление речи
4	Демонстрируется владение разнообразными лексическими средствами. Лексические единицы используются адекватно, в соответствии с правилами лексической сочетаемости. Высказывание стилистически соответствует коммуникативной задаче и речевой ситуации
3	Демонстрируется достаточный словарный запас для решения коммуникативной задачи, однако иногда чувствуется неуверенность в употреблении некоторых слов и выражений. Высказывание в целом стилистически соответствует коммуникативной задаче и речевой ситуации
2	Демонстрируется достаточный словарный запас, однако есть трудности в подборе и правильном использовании лексических единиц. Имеется большое количество лексических повторов, и/или некоторые лексические единицы употреблены стилистически неверно, не соответствуют речевой ситуации
1	Словарный запас ограничен, что в немалой степени препятствует решению коммуникативной задачи, и/или многие лексические единицы употреблены стилистически неверно, не соответствуют речевой ситуации
0	Словарный запас недостаточен для выполнения поставленной коммуникативной задачи. Лексические единицы употреблены стилистически неверно

Баллы	Грамматическое оформление речи
4	Демонстрируется владение разнообразными грамматическими структурами, отдельные грамматические неточности не препятствуют пониманию речи
3	Грамматические структуры не очень разнообразны, однако используются адекватно. Некоторые допущенные ошибки не затрудняют понимания речи
2	Большое количество грамматических ошибок, не затрудняющих понимания речи в целом, приводит к неверной передаче смысла в отдельных случаях и заметно портит общее впечатление
1	Неправильное использование грамматических структур сильно затрудняет понимание речи
0	Неправильное использование грамматических структур практически препятствует пониманию речи

Баллы	Произношение и беглость речи
4	Соблюдается правильный интонационный рисунок, практически не допускаются ошибки в произношении звуков и в ударении в соответствии с орфоэпическими нормами итальянского языка. Темп речи беглый, близкий к естественному темпу речи носителя языка
3	Фонетическое оформление речи в целом адекватно, соответствует литературной норме. Интонационный рисунок в целом соблюдается. Темп речи достаточно беглый, но не всегда ровный, и/или есть некоторые неоправданные паузы
2	Присутствуют фонетические ошибки, связанные с влиянием родного языка (палатализация согласных, редукция гласных, потеря окончаний, неправильное ударение и др.), и неточности в интонационном рисунке. Темп речи достаточно ровный, однако есть неоправданные паузы и/или преобладают простые фразы с частыми паузами
1	Произнесение звуков крайне небрежное, интонационный рисунок соблюдается не всегда. Очевидно сильное влияние родного языка. Темп речи неровный, логические ударения не всегда правильные, много неоправданных пауз, что затрудняет понимание речи
0	Многочисленные фонетические ошибки и неадекватный интонационный рисунок препятствуют решению коммуникативной задачи. Темп речи медленный, большое количество неоправданных пауз, мешающих пониманию речи

Примечание.

На подготовку даётся 3 минуты и на ответ – 5 минут.

Необходимо в аудитории иметь таймер со звуковым сигналом или песочные часы, чтобы отвечающие могли ориентироваться по времени.

Участник имеет право не использовать своё время на подготовку или использовать его частично.

Ответ менее 2 минут не засчитывается.

6. Методика оценивания результатов заключительного этапа

6.1. Оценивание выполненных участниками теоретических и практических заданий осуществляет жюри заключительного этапа олимпиады в соответствии с критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий, разработанными Центральной предметно-методической комиссией, с учётом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общего максимального балла за все задания и туры.

6.2. Для работы жюри необходимы: помещение для работы (кабинет для проверки работ на несколько столов), сейф для хранения работ участников, технические средства (ноутбук, принтер) и канцелярские принадлежности (чистая бумага, ножницы, ручки, карандаши, ластик, точилки, скрепки, степлер и скрепки к нему, антистеплер, клеящий карандаш, стикеры).

6.3. Для своевременного введения баллов и составления ведомостей результатов конкурсов оргкомитетом должно быть выделено 1–2 компьютера и 1–2 технических сотрудника (волонтёра, студента), которые будут оказывать содействие при введении в компьютерную программу результатов выполнения заданий конкурсов.

6.4. При проверке заданий конкурсов письменной и устной речи объективность оценивания обеспечивается тем, что критерии оценивания разрабатываются в полном соответствии с параметрами задания. Процедура проверки работ зависит от вида и типа речевой деятельности. При проверке письменных работ бланки ответов каждого конкурса оцениваются жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными Центральной предметно-методической комиссией, жюри рассматривает при этом только бланки ответов. Черновик и лист заданий проверке не подлежат. Каждый бланк ответов проверяется двумя членами жюри (образцы бланков – в Приложении 7).

6.5. Оценивание задания письменной речи включает следующие этапы:

- фронтальная проверка одной (случайно выбранной и копированной для всех членов жюри) работы;

- коллективное обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;

- индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри, которые работают независимо друг от друга.

Если расхождение в оценках экспертов не превышает трёх баллов, то выставляется средний балл.

Если расхождение в оценках экспертов превышает три балла, то назначается ещё одна проверка, в этом случае выставляется среднее арифметическое всех трёх оценок.

Спорные работы (в случае большого – 6 и больше – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.

6.6. Оценивание устной речи включает следующие этапы:

- прослушивание и фиксирование оценок каждым из членов жюри по каждому из участников в протокол ответа (Приложение 1);

- обмен мнениями всех членов жюри в аудитории и выставление сбалансированной оценки в протокол; в случае расхождения мнений членов рабочего жюри (члены жюри в аудитории) принимается решение о прослушивании сделанной записи устного ответа всеми членами жюри (после окончания устного тура).

Результаты проверки всех работ участников олимпиады (письменного и устного туров) члены жюри заносят в итоговую ведомость результатов письменных и устных ответов участников олимпиады (Приложение 2).

7. Процедура кодирования (обезличивания), декодирования (деобезличивания) и оценивания выполненных заданий

7.1. Для кодирования (обезличивания) и декодирования (деобезличивания) работ оргкомитетом создаётся шифровальная комиссия в количестве не менее двух человек.

7.2. После окончания письменного тура работы участников олимпиады отдельно по каждой возрастной группе передаются председателем жюри теоретического тура шифровальной комиссии для кодирования (обезличивания). Конфиденциальность данной информации является основным принципом проверки заданий заключительного этапа олимпиады по итальянскому языку.

7.3. Проверка обезличенных выполненных олимпиадных заданий теоретического тура производится жюри по скан-копиям. Сканирование производится представителями оргкомитета в присутствии представителей шифровальной комиссии.

В случае неудовлетворительного качества скан-копий выполненных олимпиадных заданий теоретического тура или их отдельных фрагментов председатель жюри обращается в оргкомитет с запросом о повторном сканировании или предоставлении оригинала работы участника для проверки. В данном случае оценивание выполненных олимпиадных заданий осуществляется с обязательным присутствием общественного наблюдателя, а при отсутствии такового – представителя оргкомитета.

8. Процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ

8.1. Анализ выполненных олимпиадных заданий и их решений проводится после их проверки в отведённое программой проведения заключительного этапа время.

8.2. На процедуре анализа выполненных олимпиадных заданий письменного тура и их решений имеют право присутствовать все участники олимпиады.

8.3. В ходе проведения процедуры анализа выполненных олимпиадных заданий письменного тура и их решений представляются наиболее удачные варианты, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады, объясняются критерии оценивания выполненных олимпиадных заданий.

8.4. Допускается проведение процедуры анализа с использованием информационно-коммуникационных технологий.

8.5. Рекомендуется провести видеосъёмку всей процедуры анализа олимпиадных заданий письменного тура.

8.6. По запросу участника олимпиады осуществляется показ выполненных им олимпиадных заданий.

На показ работ допускаются только участники олимпиады без родителей и сопровождающих. Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий), куда участники приглашаются по очереди/по несколько человек с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм. В аудитории должны быть столы для членов жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы в присутствии одного из членов жюри. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведённого им ответа и по критериям оценивания. В случае если жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем жюри и оформляется протоколом апелляции.

В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

8.7. Временной регламент показа работ участнику олимпиады – не более 10 минут.

8.8. Участник олимпиады не имеет права делать в своих ответах пометки и записи, а также повреждать листы бланков ответов.

8.9. Допускается показ выполненных олимпиадных заданий теоретического тура с использованием информационно-коммуникационных технологий, при этом участникам выдаётся или размещается в личном кабинете копия проверенной олимпиадной работы, а на сайте оператора заключительного этапа размещаются критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных работ.

8.10. Рекомендуется делать видеозапись всей процедуры показа работ.

8.11. Работы участников хранятся оргкомитетом в течение времени, установленного организатором заключительного этапа олимпиады.

9. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки заданий

9.1. Апелляция рассматривается в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы теоретического тура.

9.2. Апелляции участников олимпиады рассматриваются апелляционной комиссией в составе не менее 3 человек. Апелляционную комиссию возглавляет председатель жюри. В функции оргкомитета олимпиады рассмотрение апелляций не входит.

9.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией.

9.4. Апелляция участника олимпиады рассматривается строго в день объявления результатов выполнения олимпиадного задания и в установленное время согласно программе.

9.5. Временной регламент проведения апелляции – не более 15 минут на одного участника. По истечении указанного времени апелляционная комиссия принимает решение о результатах рассмотрения апелляции.

9.6. Для проведения апелляции участник олимпиады подаёт письменное заявление на имя председателя апелляционной комиссии в установленной форме. Заявление на апелляцию (Приложение 3) принимается в течение 1 астрономического часа после окончания процедуры показа работ.

9.7. При проведении процедуры апелляции допускается использование информационно-коммуникационных технологий, при этом заявления на апелляцию должно

быть подано в оргкомитет в течение 1 часа (60 минут) с момента завершения показа выполненных олимпиадных заданий.

9.8. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Родители (законные представители) **несовершеннолетних** детей могут при этом присутствовать, но не имеют права вмешиваться в процесс рассмотрения апелляции. Апелляция может проходить как на русском, так и на итальянском языке.

9.9. Весь процесс проведения апелляции в обязательном порядке фиксируется на видеоаппаратуре.

9.10. При проведении апелляции в очном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий рассмотрение апелляции о несогласии с выставленными баллами организуется оргкомитетом при помощи видео-конференц-связи с участником.

9.11. Расписание проведения апелляций о несогласии с выставленными баллами составляется жюри совместно с оргкомитетом исходя из количества поданных заявлений. До участников олимпиады информация доводится заранее, с получением уведомления.

9.12. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами член апелляционной комиссии должен доложить о результатах повторного рассмотрения выполненных участником олимпиадных заданий (отдельного задания) в связи с поступившим заявлением на апелляцию. Участник также вправе представить свою позицию (время выступления участника – не более 5 минут).

9.13. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами вследствие технических ошибок происходит без участника и не требует привлечения экспертов из членов жюри для дополнительной проверки выполненных участником олимпиадных заданий.

9.14. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

9.15. Содержание и структура олимпиадных заданий, критерии и методика их оценивания не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

9.16. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

9.17. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

9.18. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

9.19. Проведение апелляции оформляется протоколами (Приложение 4), которые подписываются членами апелляционной комиссии.

9.20. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию.

9.21. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления на апелляцию участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио- или видеозаписью работы апелляционной комиссии хранятся в оргкомитете в течение 3 лет.

Окончательные итоги олимпиады утверждаются жюри с учётом проведения апелляции.

9.22. Органы государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, обеспечивают хранение протоколов и видеозаписи проведения апелляции в течение времени, установленного организатором заключительного этапа олимпиады.

10. Порядок подведения итогов олимпиады

10.1. Итоги олимпиады подводятся отдельно по возрастным группам. Победители и призёры заключительного этапа олимпиады определяются по результатам выполнения участниками заданий письменного и устного туров. Итоговый результат каждого участника определяется суммой полученных этим участником баллов за оба тура. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма полученных баллов за решение каждого задания соревновательных туров с учётом корректировки баллов по результатам апелляции с учётом расчётной формулы. Итоговый результат не может превышать 100 баллов.

10.2. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной Министерством просвещения Российской Федерации, жюри определяет победителей и призёров заключительного этапа олимпиады.

10.3. Итоги олимпиады подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты заключительного этапа олимпиады, является протокол жюри заключительного этапа, подписанный председателем и заместителем председателя жюри.

10.4. Председатель оргкомитета направляет протокол жюри в Министерство просвещения Российской Федерации для подготовки итогового приказа.

10.5. Победители и призёры заключительного этапа олимпиады награждаются поощрительными грамотами (призами).

11. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию

Во время конкурсов участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи, включая наушники и электронные часы, с возможностью подключения к Интернету или использования Wi-Fi.

12. Перечень материалов/оборудования, необходимых для материально-технического обеспечения проведения заключительного этапа олимпиады

12.1. Для проведения письменного тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, при этом участники должны размещаться в аудитории с соблюдением социальной дистанции – не менее 1,5 м друг от друга. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия.

12.2. Во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля за временем.

12.3. Для проведения конкурса по аудированию в каждой аудитории требуются CD-проигрыватели или компьютеры с динамиками. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс (если аудиторий несколько), должен быть свой диск с записью задания.

12.4. Помимо необходимого количества комплектов заданий и бланков ответов, в аудитории должны быть запасные чёрные гелевые ручки, запасные комплекты заданий и запасные бланки ответов. Центральная предметно-методическая комиссия рекомендует размножать материалы заданий в формате А4 на одной стороне и не уменьшать формат, поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий письменного тура и требует от участников значительных дополнительных усилий.

12.5. Для проведения конкурса устной речи следует подготовить:

- одну-две аудитории для ожидающих, исходя из количества участников;

- несколько аудиторий, оборудованных компьютерами, обеспечивающими качественную видеозапись и воспроизведение речи конкурсантов в пронумерованных файлах, для работы жюри с конкурсантами.

12.6. В аудитории у членов жюри должен быть необходимый комплект материалов:

- задания устного тура (для жюри);
- протоколы устного ответа (для жюри);
- критерии оценивания конкурса устной речи (для жюри);
- таймер.

Дополнительную информацию по разработанным Требованиям можно получить, обратившись по электронной почте по адресу doniz@mail.ru в Центральную предметно-методическую комиссию по итальянскому языку.

Приложение 2.

Форма ведомости результатов письменных и устных ответов участников олимпиады

Единый рейтинг учащихся 10–11 классов

№ п/п	Фами- лия	Имя	От- чество	Класс	Учебное заведение	Город, регион	Шифр	Количество баллов						Итоговый балл	Рейтинг (место)
								Аудир.	ЛГрам.	Стран.	Чтен.	Письм.	Устный		

Председатель жюри

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Приложение 4.

Форма протокола рассмотрения апелляции

ПРОТОКОЛ № _____

от _____ 2021 г.

рассмотрения апелляции участника заключительного этапа всероссийской олимпиады
по итальянскому языку

(Ф.И.О. полностью)

ученика(цы) _____ класса _____

(полное название образовательной организации)

Присутствуют:

члены жюри: _____

(Ф.И.О. полностью)

члены оргкомитета: _____

(Ф.И.О. полностью)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции): _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____

(подпись заявителя)

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Члены оргкомитета

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Приложение 5.

Форма протокола заседания жюри по определению победителей и призёров олимпиады

ПРОТОКОЛ № ____

заседания жюри по определению победителей и призёров всероссийской олимпиады
школьников по итальянскому языку
от « ____ » _____ 2021 г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: подведение итогов олимпиады по итальянскому языку и утверждение списка победителей и призёров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

за _____
против _____

Решение: утвердить список победителей и призёров олимпиады по итальянскому языку (прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Приложение 6.

Форма аналитического отчёта жюри

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ ЖЮРИ

о результатах выполнения олимпиадных заданий на заключительном этапе
всероссийской олимпиады школьников по итальянскому языку

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий, _____.

Из них: по 10 классу _____, по 11 классу _____.

Итоги выполнения заданий 1-го конкурса (аудирование): *(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).*

Итоги выполнения заданий 2-го конкурса (лексико-грамматический тест): *(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).*

Итоги выполнения заданий 3-го конкурса (лингвострановедческая викторина): *(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).*

Итоги выполнения заданий 4-го конкурса (чтение): *(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).*

Итоги выполнения заданий 5-го конкурса (письменное творческое задание): *(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).*

Итоги выполнения заданий 6-го конкурса (устная речь): *(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).*

По итогам рассмотрения апелляций были изменены результаты _____ участников *(список с изменением результатов).*

Председатель жюри

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Приложение 7.

Форма бланков ответов

**ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП
БЛАНК ОТВЕТОВ**

--	--	--

Аудирование

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

11	12	13	14	15

Лексико-грамматический тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Лингвострановедение

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Чтение

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

11	12	13	14	15

